

شیوه نامه

فصل سوم آیین نامه اجرایی قانون اصلاح ماده ۳۳-اصلاحی قانون حفاظت و بهره برداری از جنگلها و مراتع

مقدمه :

به منظور شفاف سازی و تسهیل اجرای فصل سوم آیین نامه اجرایی و تسريع در روند رسیدگی به پرونده های مشمول تبصره ۲ قانون اصلاح ماده ۳۳-اصلاحی قانون حفاظت و بهره برداری از جنگلها و مراتع، این شیوه نامه به استناد ماده ۱۹ آیین نامه اجرایی قانون فوق الذکر و بند ۳ ابلاغیه شماره ۰۲۰/۵۳۳۳ مورخ ۱۳۸۷/۲/۲۳ وزیر محترم خطاب به رؤسای محترم سازمان جهاد کشاورزی استانها (تصویر پیوست)، ابلاغ می گردد.

ماده ۱- تعاریف :

- ۱- تبدیل و تغییر کاربری غیرمجاز : عدم رعایت قوانین و مقررات مرتبط و نیز هرگونه تغییر در کاربری عرصه بدون اخذ مجوز از مراجع قانونی ذیربط (از قبیل مراجع صادر کننده جواز تاسیس، موافقت اصولی و...) و کمیسیونهای واگذاری مربوطه
- ۲- سازمان: منظور از سازمان در این شیوه نامه، سازمان جنگلها، مراتع و آبخیزداری کشور است.
- ۳- اداره کل: منظور از اداره کل، اداره کل منابع طبیعی استان است.
- ۴- آیین نامه: منظور از آیین نامه در این شیوه نامه، آیین نامه اجرایی قانون اصلاح ماده ۳۳-اصلاحی قانون حفاظت و بهره برداری از جنگلها و مراتع است.
- ۵- قانون: منظور از قانون در این شیوه نامه، قانون اصلاح ماده ۳۳-اصلاحی قانون حفاظت و بهره برداری از جنگلها و مراتع است.
- ۶- سایر تعاریف بکار رفته مندرج در آیین نامه اجرایی، ملاک عمل این شیوه نامه نیز می باشد.

ماده ۲ - ساختار اجرایی اعمال تبصره ۲ قانون مذکور به شرح ذیل می باشد:

الف - در سطح سازمان، شورای راهبردی با عضویت معاون حفاظت و امور اراضی (بعنوان مسئول شورا)، مدیر کل دفتر حقوقی، مدیر کل دفتر استعدادیابی و بهره برداری از اراضی سازمان و معاون حفظ کاربری و توسعه اراضی سازمان امور اراضی تشکیل می گردد که مسئولیت ایجاد هماهنگی، پشتیبانی و تسهیل امور مربوط را بعهده دارد.

ب - سه کارگروه نظارتی ستادی، هر کدام مرکب از یک نفر کارشناس از دفتر استعدادیابی و بهره برداری از اراضی سازمان (با معرفی مدیر کل ذریبط، بعنوان مسئول کارگروه) یک نفر کارشناس حقوقی سازمان (با معرفی مدیر کل امور حقوقی)، و یک نفر نماینده سازمان امور اراضی (با معرفی رئیس سازمان امور اراضی) که با ابلاغ ریاست سازمان منصوب می شوند.

ج - در سطح استان، کمیته هماهنگی با عضویت مدیر کل (بعنوان مسئول کمیته) و معاون حفاظت و امور اراضی و رئیس اداره حقوقی اداره کل منابع طبیعی و مدیر امور اراضی استان با دبیری رئیس اداره استعدادیابی و بهره برداری از اراضی، تشکیل می گردد که مسئولیت ایجاد هماهنگی، پشتیبانی و تسهیل امور مربوط در سطح استان را بعهده دارد.

د - کارگروه نظارتی استان با عضویت نماینده اداره استعدادیابی و بهره برداری از اراضی (بعنوان مسئول کارگروه و دبیر)، نماینده اداره حقوقی اداره کل و نماینده مدیریت امور اراضی استان (با معرفی مدیر امور اراضی استان) که با ابلاغ مدیر کل منابع طبیعی، منصوب می گردند.

تبصره: محل دبیرخانه کارگروه های نظارتی در ستاد، دفتر استعدادیابی و بهره برداری از اراضی سازمان و در استان، اداره استعدادیابی و بهره برداری از اراضی اداره کل می باشد.

ماده ۳ - وظایف کارگروه نظارتی استان:

الف - مطالعه و بررسی پرونده های اراضی واگذار شده بعد از سال ۱۳۶۵ (۱۳۶۶/۱/۱) که تا تاریخ تصویب قانون (۸۶/۴/۹) منجر به صدور سند قطعی گردیده است.

- ب- تهیه گردش کار جامع از پرونده های مشمول تبصره ۲، مطابق با فرم "اعلام وضعیت و گزارش بازدید از اراضی واگذار شده" که ضمیمه این شیوه نامه می باشد.
- ج- تهیه مدارک لازم و تشکیل پرونده برای واگذاری هایی که دارای یکی از شرایط مندرج در ماده ۱۳ آیین نامه و ماده ۵ این شیوه نامه می باشند به همراه کلیه مستندات برابر با اصل شده (توسط دبیرخانه کارگروه از طریق اداره کل) مندرج در فرم یاد شده.
- د- بازدید از عرصه و اعیانی و اعلام نظر مطابق با فرم مذکور.
- ه- استعلام از مراجع ذیربط در صورت نیاز.
- و- تعیین مدت زمانی مورد نیاز در مواردیکه نوع خواسته، اعطای مهلت برای اجرای طرح باشد (جهت قید در دادخواست با تایید کارگروه نظارتی ستادی).
- ز- تعیین نوع خواسته و تقویم آن جهت بررسی و تایید کارگروه نظارتی ستادی.
- ح- تعیین و برآورد اولیه بهای روز اراضی واگذار شده براساس شناخت و اطلاعات محلی.
- ط - اعلام آخرین نشانی (اقامتگاه) دریافت کننده اولیه زمین و نیز منتقل الیه و در صورت فوت، اعلام اسامی و اقامتگاه وراث
- تبصره ۱: با تشخیص کارگروه، حسب مورد، از کارشناس مرتبط با طرح از اداره کل یا سازمان جهاد کشاورزی استان و همچنین رئیس اداره منابع طبیعی شهرستان مربوطه جهت شرکت در جلسه و عنداللزوم استماع نظرات، دعوت بعمل می آید.
- تبصره ۲: اداره کل موظف است بلافاصله پس از ابلاغ این شیوه نامه نسبت به تشکیل کارگروه نظارتی استان اقدام و ظرف مدت دو ماه، کلیه پرونده های مشمول را بررسی و پس از تکمیل تمام و یا تعدادی از پرونده ها، فهرست آنها را به همراه "فرم اعلام وضعیت" مربوطه به دفتر استعدادیابی و بهره برداری از اراضی سازمان (دبیرخانه کارگروه نظارتی ستادی)، از طریق دورنگار، ارسال تا کارگروه نظارتی ستادی ظرف مدت ۱۵ روز، به استان عزیزمت نموده و اقدامات کارگروه نظارتی استان را بررسی و تایید نماید.

تبصره ۳: چنانچه اسناد و مدارک مورد نیاز پرونده‌های موضوع تبصره ۲ قانون، در بایگانی محرمانه خارج از اداره کل باشد، اداره کل موظف است در اسرع وقت اقدامات و هماهنگی‌های لازم را جهت اخذ آنها معمول دارد.

تبصره ۴: کارگروه نظارتی استان موظف است در بررسی و تشکیل پرونده‌ها، اولویت‌های ذیل را رعایت نماید:

۱- پرونده‌های مربوط به واگذاری قطعی با دستور مستقیم وزرای وقت و همچنین پرونده‌های مشمول تبصره ۲ که از طریق مراجع نظارتی (از جمله سازمان بازرسی کل کشور، دیوان محاسبات کشور و...) مورد پیگیری است.

۲- اراضی واگذار شده واقع در مناطقی که واگذاری آنها به استناد ماده ۲ "آیین‌نامه اجرایی لایحه قانونی اصلاح لایحه قانونی واگذاری و احیاء اراضی"، مطلقاً ممنوع بوده است.

۳- اراضی واگذار شده واقع در مناطق تحت مدیریت سازمان حفاظت محیط زیست (پارک وحش یا مناطق حفاظت شده، موضوع تبصره ۴ ماده ۳۱ قانون حفاظت و بهره‌برداری از جنگلها و مراتع).

۴- اراضی واگذار شده به شرکت‌های تعاونی مسکن (موضوع تبصره ۳ ماده ۵ این شیوه‌نامه).

۵- سایر موارد مشمول تبصره.

ماده ۴- وظایف کارگروه نظارتی ستادی:

الف- جمع‌بندی و تدوین آمار و اطلاعات پرونده‌های مشمول تبصره ۲ قانون و اعلام به دبیرخانه ستادی جهت انعکاس به شورای راهبردی.

ب- بررسی پرونده‌های تکمیل شده در محل دبیرخانه استان و تطبیق آنها با تبصره ۲ قانون و فصل سوم آیین‌نامه.

ج- رفع نقص احتمالی پرونده‌ها با همکاری کارگروه نظارتی استان.

د- تایید مدت زمانی مورد نیاز در مواردی که نوع خواسته، اعطای مهلت برای اجرای طرح باشد (جهت قید در دادخواست).

ه- بررسی و تایید نوع خواسته با توجه به مندرجات پرونده جهت قید در دادخواست بر اساس پیشنهاد کارگروه نظارتی استان.

و- تعیین پرونده‌های حساس و مهم که حضور نماینده دفتر حقوقی سازمان در جلسات دادگاه مربوطه ضرورت دارد و ستاره‌دار(*) نمودن آنها (از جمله واگذاری‌های صورت گرفته با دستور مستقیم وزرای وقت).

ز- تنظیم صورت جلسه در خصوص نوع خواسته متناسب با وضعیت هر پرونده و ذکر پرونده‌های ستاره‌دار (حساس و مهم)، با امضای مدیرکل منابع طبیعی استان، معاون حفاظت و امور اراضی و رئیس اداره حقوقی اداره کل و اعضای کارگروه نظارتی استان و ستادی.

ح- نظارت بر عملکرد کارگروه نظارتی استان و عندالزوم انجام بازدیدهای مورد نیاز. تبصره ۱: اداره حقوقی اداره کل موظف است ظرف مدت یک هفته، دادخواست پرونده‌های مذکور در صورت جلسه بند "ز" این ماده را به تعداد خواننده‌ها بعلاوه ۳ نسخه با امضای مدیرکل منابع طبیعی استان، تنظیم و یک نسخه از آنها را جهت درج در پرونده به دبیرخانه استان تحویل و نیز به تعداد خواننده‌ها بعلاوه یک نسخه را مستقیماً به شعبه ویژه مرکز تقدیم و رسید دریافت نموده و همچنین یک نسخه را با قید شماره پرونده ثبت شده در دادگاه، برای پیگیری‌های بعدی به دفتر حقوقی سازمان ارائه نماید.

تبصره ۲: اداره حقوقی اداره کل پس از دریافت اخطاریه دادگاه در خصوص پرونده‌های ستاره‌دار می‌بایست مراتب را در اسرع وقت به دفتر حقوقی سازمان منعکس نماید تا نماینده دفتر حقوقی در جلسه دادگاه مورد نظر حضور بهم رسانده و در دفاع از پرونده به همکاران استانی کمک نماید.

تبصره ۳: چنانچه کارگروه نظارتی ستادی نتواند در مهلت مقرر (۱۵ روز پس از اعلام آمادگی استان) در استان حضور یابد، بدلیل ضیق وقت در اجرای قانون، اداره حقوقی اداره کل براساس نظر کارگروه نظارتی استان، دادخواست را تنظیم نموده و در شعبه ویژه اقامه دعوی می نماید. کارگروه نظارتی ستادی موظف است در اولین فرصت ممکن به استان مراجعه و پس از بررسی پرونده های مطروحه، چنانچه اصلاح نوع خواسته لازم باشد مراتب را در صورت جلسه درج نموده تا به استناد تبصره یک ماده ۱۴ آیین نامه، اصلاح نوع خواسته، در مراحل دادرسی توسط اداره کل صورت می پذیرد.

ماده ۵- مبنای بررسی و تهیه گردش کار برای اقامه دعوی در شعبه یا شعب ویژه :
واگذاریهای انجام شده بعد از سال ۱۳۶۵ (۱۳۶۶/۱/۱) لغایت تاریخ تصویب قانون (۱۳۸۶/۴/۹) که منجر به صدور سند قطعی شده و حائز یکی از شرایط ذیل باشد:

الف - واگذاری هایی که وزرای وقت کشاورزی، جهاد سازندگی یا جهاد کشاورزی با استفاده از اختیارات خود و به طور مستقیم و بدون طی گردش کار کمیسیونهای واگذاری در استانها، دستور انتقال سند را داده اند.

ب- واگذاری های بدون طرح مصوب (بدون موافقت اصولی و یا بدون جواز تاسیس و یا بدون پروانه بهره برداری و یا خارج از طرحهای کلی و ملی ارائه شده توسط وزارت جهاد کشاورزی و نظایر آن)

ج- عدم اجرای طرح، بدون عذر موجه

د- اجرای طرح به میزان کمتر از ۴۰٪ (در زمان تصویب قانون یعنی ۱۳۸۶/۴/۹)

ه- تبدیل و تغییر کاربری غیرمجاز و غیرمتجانس با طرح مصوب

تبصره ۱: واگذاری های انجام شده توسط رؤسای سازمان جنگلها، مراتع و آبخیزداری کشور، سازمان امور اراضی، سازمان جهاد کشاورزی و همچنین مدیرکل منابع طبیعی استان (با تصویب یا بدون تصویب کمیسیون های ذیربط) که حائز یکی از شرایط مندرج در بندهای "ب" الی "ه" این ماده باشد نیز مشمول رسیدگی است.

تبصره ۲: واگذاری‌های انجام شده به دولت (وزارتخانه‌ها، شهرداری‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی) مشمول رسیدگی مجدد نمی‌باشد.

تبصره ۳: آن دسته از اراضی که بعد از سال ۱۳۶۵ تا سال ۱۳۷۳ به شرکت‌های تعاونی مسکن (اعم از دولتی و یا خصوصی) جهت امر مسکن یا به بخش خصوصی و غیردولتی برای امور عام‌المنفعه که در زمان واگذاری، غیرانتفاعی بودن فعالیت آنها در اساسنامه قید شده باشد و تبصره‌های ۵۴ و ۴۶ قوانین بودجه سال ۱۳۷۵ تا ۱۳۷۸ نسبت به آنها اعمال گردیده، مشمول رسیدگی نمی‌باشد و چنانچه مستنداتی دال بر اعمال تبصره‌های یاد شده، در پرونده موجود نباشد، اداره کل موظف است صرفاً مشخصات اراضی منابع ملی و فهرست شرکت‌های تعاونی مسکن مربوطه را به سازمان ارسال تا سازمان مراتب را جهت اعمال تبصره‌های یاد شده به وزارت مسکن و شهرسازی اعلام نماید.

ماده ۶- پیشنهادات در نحوه تعیین نوع خواسته:

به منظور ایجاد رویه اجرایی واحد و سهولت و تسریع در تعیین نوع خواسته، توصیه‌ها و راهنمایی‌های ذیل ارائه می‌گردند:

الف- در خصوص واگذاری‌های موضوع ماده ۸ این شیوه‌نامه، به خواسته "استرداد زمین و ابطال سند انتقال"

ب- در مواردی که واگذاری بدون طرح مصوب باشد، حسب مورد و با توجه به وضعیت فعلی عرصه، میتوان به یکی از شقوق ذیل نوع خواسته را تعیین نمود: ۱- در صورت ایجاد مستحقات و ساخت و ساز و یا انجام عملیات کشاورزی در عرصه، به خواسته "دریافت بهای روز اراضی" ۲- در صورت عدم انجام عملیات تولیدی و احیایی و معطل ماندن عرصه، به خواسته "استرداد زمین با توافق طرفین".

ج- در صورت عدم اجرای طرح بدون عذر موجه، حسب مورد و با توجه به وضعیت فعلی عرصه، میتوان به یکی از صور ذیل، نوع خواسته را تعیین نمود: ۱- در صورت عدم امکان اجرای طرح مصوب بدلائل فنی، به خواسته "استرداد زمین با توافق طرفین"

۲- در صورت امکان اجرای طرح مصوب، به خواسته "فسخ واگذاری قطعی و تبدیل آن به اجاره".

د- در مواردی که اجرای طرح به میزان کمتر از ۴۰٪، حسب مورد و با توجه به وضعیت فعلی عرصه، میتوان به یکی از صور ذیل نوع خواسته را تعیین نمود: ۱- در صورت تمایل مجری برای اتمام طرح، "تمدید مدت و تعیین مهلت برای اتمام طرح مصوب مربوطه" با قید ضمانت اجرایی مناسب جهت حصول اطمینان از اجرای طرح در مهلت مقرر ۲- در صورت عدم تمایل مجری برای اتمام طرح، به خواسته "استرداد زمین با توافق طرفین".

ه- در صورت تبدیل و تغییر کاربری غیرمجاز و غیرمتجانس با طرح مصوب، به خواسته "دریافت بهای روز اراضی" اقدام شود.

و- در مورد واگذاریهایی که با دستور مستقیم وزرای وقت و بدون طی گردش کار کمیسیونهای واگذاری اقدام شده است در صورتی که حائز یکی از شرایط مندرج در بندهای "ب" الی "ه" ماده ۵ شیوهنامه باشد با یکی از حالات فوق الذکر تطبیق داده شود. تبصره ۱: در هر یک از موارد فوق چنانچه نوع خواسته "استرداد زمین با توافق طرفین" باشد ولیکن توافق حاصل نگردد موضوع خواسته "فسخ واگذاری قطعی و تبدیل آن به اجاره" خواهد شد.

تبصره ۲: چنانچه رأی صادره از شعبه ویژه "فسخ واگذاری قطعی و تبدیل آن به اجاره" و یا "استرداد زمین" باشد، براساس نتایج مطالعات استعدادیابی اراضی و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، حسب مورد، توسط سازمان اتخاذ تصمیم خواهد شد. تبصره ۳: در خصوص خواسته بهاء روز اراضی، چنانچه مجری در زمان انتقال سند مبلغی به عنوان بهاء عرصه پرداخت نموده باشد، مبلغ پرداختی از بهاء روز اراضی کسر خواهد شد.

ماده ۷- کارگروه نظارتی استان موظف است وضعیت فعلی عرصه را از نظر ساخت و سازهای انجام شده (مطابق طرح یا مغایر با طرح) و نیز نقل و انتقالات صورت گرفته

در سند مالکیت وجود طرح مصوب یا عدم وجود آن، عدم اجرا یا اجرای طرح به میزان کمتر از ۴۰٪ (تا تاریخ ۱۳۸۶/۴/۹)، با عذر موجه یا بدون عذر موجه، تغییر کاربری های غیرمجاز یا غیرمتجانس با طرح را به دقت بررسی و فرم اعلام وضعیت پرونده و گزارش بازدید را تکمیل و مدارک و مستندات مربوطه را ضمیمه پرونده نموده تا پس از بررسی کارگروه نظارتی ستادی و تایید نوع خواسته، اقدامات قانونی از طریق اداره کل صورت پذیرد.

تبصره ۱: در هنگام بازدید از عرصه چنانچه کارگروه نظارتی استان و یا ستادی، حسب مورد با ممانعت متصرفان یا مالکان یا مستاجران مواجه شوند که مانع از انجام وظایف محوله گردد با درخواست اعزام نیرو از نیروی انتظامی جهت همراهی کارگروه نظارتی استان یا ستادی، موضوع ممانعت مذکور توسط مرجع انتظامی در صورت جلسه ای تنظیم و این صورت جلسه بعنوان اماره عدم اجرای طرح محسوب که باید در طرح دعوی مورد استناد قرار گیرد.

تبصره ۲: تصمیم گیری و تایید نهایی در خصوص موارد زیر:

الف- عدم اجرای طرح با عذر موجه

ب- اجرای طرح به میزان بیشتر از ۴۰٪ (در تاریخ ۱۳۸۶/۴/۹)

ج- تغییر کاربری مجاز و متجانس،

پس از تهیه کلیه مدارک مورد نیاز و اظهار نظر کارگروه نظارتی استان، بر عهده کارگروه نظارتی ستادی می باشد.

ماده ۸- واگذاری های صورت گرفته قبل و یا بعد از سال ۱۳۶۵ (اعم از واگذاری های انجام شده به اشخاص حقیقی و حقوقی، شرکت های تعاونی مسکن، دستگاههای دولتی و...)، چنانچه در زمان واگذاری داخل محدوده مناطق تحت مدیریت سازمان حفاظت محیط زیست (پارک وحش یا مناطق حفاظت شده، موضوع تبصره ۴ ماده ۳۱ قانون حفاظت و بهره برداری از جنگلها و مراتع) قرار داشته باشد حتی اگر مشمول

هیچ‌یک از شرایط مندرج در ماده ۵ این شیوه نامه نباشد، مشمول رسیدگی تبصره ۲ قانون بوده و می‌بایست نسبت به خواسته "ابطال اسناد صادره و استرداد زمین" اقدام گردد. تبصره: در صورت فقدان گواهی اداره حفاظت محیط زیست در پرونده امر، اداره کل می‌بایست لیست و نقشه مناطق یاد شده را از اداره کل حفاظت محیط زیست استان دریافت نموده و در صورتی که محل وقوع عرصه در زمان واگذاری، جزء مناطق موضوع این ماده باشد، نسبت به طرح دعوی به خواسته "ابطال اسناد صادره و استرداد زمین"، اقدام نماید.

ماده ۹- در صورت دستور قاضی پرونده مبنی بر ضرورت تقویم بهای اراضی، تعیین بهای روز عرصه و قیمت اعیانی و ابنیه و مستحدثات، با کارشناس رسمی دادگستری خواهد بود.

تبصره ۱: مبنای بهای روز اراضی در خصوص اراضی که توسط مجری طرح تا قبل از تصویب قانون با سند مالکیت رسمی به فرد ثالثی منتقل گردیده است، زمان انتقال سند به فرد ثالث می‌باشد که می‌بایست توسط مجری به حساب درآمد عمومی واریز گردد. تبصره ۲: چنانچه مجری، عرصه و اعیانی مورد طرح را بطور رسمی منتقل ننموده و یا انتقال مالکیت پس از تصویب قانون صورت گرفته باشد، ملاک عمل جهت تعیین بهاء روز اراضی، بهاء روز زمان پرداخت (یوم‌الاداء) خواهد بود.

ماده ۱۰- رسیدگی به پرونده‌های مشمول تبصره ۲ قانون در شعب مورد نظر بدون پرداخت هزینه دادرسی خواهد بود و رای صادره قطعی و غیرقابل تجدید نظر می‌باشد. ماده ۱۱- پس از صدور رأی توسط شعبه ویژه و ابلاغ آن به اداره کل، مراتب جهت اجرا، حسب مورد به مراجع ذیربط ارسال تا مطابق مقررات آیین‌نامه اقدام گردد. تبصره: اداره کل موظف است تصویری از رأی ابلاغی و همچنین نتیجه اقدامات را به سازمان (دفتر حقوقی و دبیرخانه ستادی) ارسال نماید.

ماده ۱۲- در خصوص بند ۴ ماده ۱۳ آیین‌نامه اجرایی راجع به "استرداد زمین با توافق طرفین"، اداره کل حسب پیشنهاد کارگروه نظارتی استان، مراتب را طی مکاتبه‌ای به

مجری طرح اعلام تا در صورت حصول توافق صورت جلسه تنظیم و پس از تایید کارگروه نظارتی ستادی، وفق مقررات اقدام شود.

ماده ۱۳- با توجه به ماده ۱۷ آئین نامه اجرایی معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی سازمان مکلف است با هماهنگی معاونت حفاظت و امور اراضی اعتبارات مورد نیاز اجرای تبصره ۲ قانون و فصل سوم آیین نامه اجرایی شامل بهاء اراضی، اعیانی، ابنیه و مستحقات ایجاد شده بر روی اراضی مورد واگذاری، تجهیزات مورد نیاز، حق الزحمه کارگروه های مندرج در این شیوه نامه و عوامل اجرایی ذی مدخل، هزینه ها و دستمزد کارشناسی را پیش بینی و نسبت به تخصیص آن از طریق وزارت جهاد کشاورزی اقدام نماید.

ماده ۱۴- در صورت وجود ابهام در این شیوه نامه، ادارات کل می توانند مراتب را از سازمان (دفتر حقوقی) استعلام نمایند.

ماده ۱۵- مسئولیت و نظارت بر حسن اجرای این شیوه نامه و نیز عملکرد کارگروه نظارتی در سطح استان بعهدہ مدیر کل منابع طبیعی استان و در مرکز، بعهدہ معاونت حفاظت و امور اراضی سازمان است.

ماده ۱۶- این شیوه نامه در ۱۶ ماده و ۲۰ تبصره تدوین گردیده است.